

An die
OeKB CSD GmbH
Relationship Management
Strauchgasse 1-3
1010 Wien

Änderung Login Portal Administratoren

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus, unterfertigen Sie es und retournieren Sie es per Post an die OeKB CSD.

1. Kunde

Firmenwortlaut	
Firmensitz / Straße	
PLZ	Ort
Land	
UID Nummer	
Firmenbuch-Nummer	

2. Abbestellung von Administratorrechten Login Portal

Folgenden Administratoren soll ihre Berechtigung für die Benutzerverwaltung im Login Portal entzogen werden:

2.1 Administrator 1

Titel, Vor-/Nachname	
<hr/>	
E-Mail	
<hr/>	
Telefon	
<hr/>	
Falls von Punkt 1 abweichend	
<hr/>	
Firma	
<hr/>	
Firmensitz / Straße	
<hr/>	
PLZ	Ort
<hr/>	<hr/>
Land	
<hr/>	
UID Nummer	
<hr/>	
Firmenbuch-Nummer	
<hr/>	

Bitte beachten Sie, dass dem Benutzer dadurch lediglich die Administratorrechte entzogen werden. Der Benutzer bleibt aktiv und kann als normaler Benutzer in das Login Portal einsteigen. Wenn der Benutzer nicht mehr benötigt wird, muss dieser deaktiviert werden:

- den Benutzer deaktivieren** (Wenn dieser Benutzer einen RSA Key Fob Token zugewiesen hat, so schicken Sie diesen bitte an die OeKB IT Service Center, Strauchgasse 1-3, 1010 Wien, zurück.)
- den Benutzer aktiv lassen**

Wenn dieser Benutzer der letzte verfügbare Administrator war, so bestellen Sie bitte einen neuen Administrator mittels Formular „Antrag Login Portal“.

2.2 Administrator 2

Titel, Vor-/Nachname

E-Mail

Telefon

Falls von Punkt 1 abweichend

Firma

Firmensitz / Straße

PLZ

Ort

Land

UID Nummer

Firmenbuch-Nummer

Bitte beachten Sie, dass dem Benutzer dadurch lediglich die Administratorrechte entzogen werden. Der Benutzer bleibt aktiv und kann als normaler Benutzer in das Login Portal einsteigen. Wenn der Benutzer nicht mehr benötigt wird, muss dieser deaktiviert werden:

- **den Benutzer deaktivieren** (Wenn dieser Benutzer einen RSA Key Fob Token zugewiesen hat, so schicken Sie diesen bitte an die OeKB IT Service Center, Strauchgasse 1-3, 1010 Wien, zurück.)
 - **den Benutzer aktiv lassen**
-

Wenn dieser Benutzer der letzte verfügbare Administrator war, so bestellen Sie bitte einen neuen Administrator mittels Formular „Antrag Login Portal“.

3. Bestätigung

Mit Unterzeichnung der vorliegenden Änderung bestätigen wir,

- (i) den/die oben genannten Administrator(en) seine/ihre Administratorrechte zu entziehen.

Ort, Datum

Ort, Datum

Firmenmäßige Unterschrift

Firmenmäßige Unterschrift

Name in Blockbuchstaben

Name in Blockbuchstaben